

## Programme de formation

### De la coordination à la coopération pour une gestion de projet efficace

*3 jours, soit 21 heures*

#### Public visé

Chargé.e de communication, chef.fe de projet, dirigeant.e d'entreprise ou toute personne ayant à travailler avec un collectif.

#### Pré-requis

Aucun

#### Objectifs pédagogiques

Vous avez l'intuition que vous pouvez mener vos projets différemment, créer plus d'envie et d'engagement de la part de vos collaborateurs. Vous appliquez des méthodes mais ça ne suffit pas. Comment impulser une nouvelle dynamique ? Comment créer les conditions favorables à une gestion de projet sereine et efficace ? Cette formation vous permettra de découvrir les apports de l'intelligence collective dans la gestion de projet afin de faciliter l'engagement, la créativité et la prise de décision. Nous explorerons ensemble les postures nécessaires au chef de projet pour pouvoir actionner ces 2 modalités d'actions collectives : coopération et coordination.

#### Ce que vous saurez faire après la formation

- Identifier les différences et complémentarités entre 2 modalités d'action collective
- Concevoir collectivement un projet
- Ajuster sa posture de projet en fonction de la modalité d'action collective choisie

#### Description/Contenu

##### Séquence 1 :

- Les ingrédients essentiels pour une gestion de projet sereine et efficace
- De la coopération à la coordination, choisir la bonne modalité d'action collective

##### Séquence 2 :

- Comment donner du sens à la démarche
- Les postures du chef de projet



## Modalités pédagogiques

Chacune de nos formations en présentiel est basée sur une pédagogie essentiellement active, se composant d'exposés théoriques et pratiques, de temps d'échanges, d'études de cas, dans des exercices individuels ou en groupe, permettant à chacun d'être acteur dans son apprentissage.

Nos formateurs sont formés aux **sciences cognitives**, ils sont à la fois experts dans leur domaine et pédagogues. Les exercices sont, dans la mesure du possible, extraites de votre quotidien professionnel et permettent ainsi d'appliquer et transférer rapidement les compétences acquises.

## Moyens et supports pédagogiques

Afin de créer des conditions les plus favorables pour nos formations, nous mettons à disposition des stagiaires :

- Des supports de cours (format papier ou multimédia) pour la partie en présentiel et FOAD de la formation
- Pour les formations en présentiel : Notre salle de cours est équipée de tableaux blancs, d'imprimante, d'une connexion WiFi, et d'un ordinateur portable par stagiaire avec les logiciels et applications appropriés.

## Modalités d'évaluation et de suivi

Pédagogie active basée sur une évaluation tout au long de la formation, des quiz, des travaux pratiques, des exercices ou des mises en application.

Évaluations avec transmission au formateur pour analyse et dans un but d'évolution continue :

- à chaud en fin de formation
- à froid effectuée auprès du stagiaire après 3 mois

## Accessibilité

Le délai d'accès à la formation est inférieur à 2 mois à réception du devis signé.

Le centre de formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Si vous avez des besoins en compensation pour suivre une formation, contactez notre référente handicap.

La référente handicap chez Voyelle est : Yolande Louvet 06 71 75 62 77