Programme de formation

Certification Copywriting

9 jours, soit 26 heures

Public visé

Cette certification s'adresse aux professionnels en charge de la communication ou du marketing de leur structure.

Pré-requis

La certification Copywriting s'adresse à des professionnels ayant pour habitude de travailler quotidiennement avec l'outil informatique (recherche internet, e-mails, traitement de texte, paiement en ligne…) et ayant de bonnes aptitudes à la rédaction d'écrit.

Objectifs pédagogiques

- Définir les objectifs et les cibles marketing de l'entreprise dans le cadre de la rédaction de contenus écrits et digitaux
- Identifier les types d'écrits digitaux à produire et les supports de diffusion
- Comprendre et maîtriser les principes fondamentaux du copywriting
- Rédiger une page de vente en utilisant une technique d'écriture persuasive
- Intégrer des appels à l'action
- Optimiser l'expérience utilisateur
- Réaliser un test de variation de contenu (A/B Testing)

Description/Contenu

1. Définir les objectifs et les cibles marketing de l'entreprise dans le cadre de la rédaction de contenus écrits et digitaux

- Définir les objectifs de développement commercial de l'entreprise
- Définir les cibles marketing de l'entreprise

2. Définir une stratégie de mots-clés et des champs lexicaux

- Comprendre les notions de bases du référencement naturel
- Identifier les requêtes de mots-clés pertinentes pour l'entreprise
- Définir les champs lexicaux propres aux mots clés sélectionnés

3. Identifier les types d'écrits digitaux à produire et les supports de diffusion

- Sélectionner les types d'écrits digitaux à produire
- Sélectionner les supports de diffusion digitaux

4. Comprendre et maîtriser les principes fondamentaux du copywriting

- Comprendre ce qu'est le copywriting
- Comprendre les comportements des lecteurs
- Découvrir les principales techniques pour structurer un écrit avec le copywriting
- Savoir présenter son produit / service efficacement

5. Rédiger un contenu performant avec le copywriting

- Rédiger un contenu écrit à haut potentiel de transformation commerciale
- Effectuer plusieurs relectures du texte

6. Intégrer des appels à l'action

- Définir un appel à l'action et l'intégrer à un support
- Définir l'action que doit réaliser le lecteur par rapport à l'objectif de l'écrit
- Suivre les performances commerciales de l'appel à l'action

7. Optimiser l'expérience utilisateur (1h)

- Améliorer l'expérience utilisateur
- S'assurer de la conformité légale du texte rédigé

8. Réaliser un test de variation de contenu (A/B Testing)

- Comprendre ce qu'est l'A/B Testing
- Réaliser un test de variation
- Préparer l'analyse objective des résultats obtenus

Modalités pédagogiques

Chacune de nos formations en présentiel est basée sur une pédagogie essentiellement active, se composant d'exposés théoriques et pratiques, de temps d'échanges, d'études de cas, dans des exercices individuels ou en groupe, permettant à chacun d'être acteur dans son apprentissage.

Nos formateurs sont formés aux **sciences cognitives,** ils sont à la fois experts dans leur domaine et pédagogues. Les exercices sont, dans la mesure du possible, extraites de votre quotidien professionnel et permettent ainsi d'appliquer et transférer rapidement les compétences acquises.

Chacune de nos formations en présentiel est basée sur une pédagogie essentiellement active, se composant d'exposés théoriques et pratiques, de temps d'échanges, d'études de cas, dans des exercices individuels ou en groupe, permettant à chacun d'être acteur dans son apprentissage.

Nos formateurs sont formés aux sciences cognitives, ils veillent à répondre au questionnement de chacun et utilisent des outils pour faciliter l'interaction avec le groupe. Les exercices sont, dans la mesure du possible, extraites de votre quotidien professionnel et permettent ainsi d'appliquer et transférer rapidement les compétences acquises.

Moyens et supports pédagogiques

Afin de créer des conditions les plus favorables pour nos formations, nous mettons à disposition des stagiaires :

- Des supports de cours (format papier ou multimédia) pour la partie en présentiel et FOAD de la formation
- Pour les formations en présentiel : Notre salle de cours est équipée de tableaux blancs, d'imprimante, d'une connexion WiFi, et d'un ordinateur portable par stagiaire avec les logiciels et applications appropriés.

Modalités d'évaluation et de suivi

Pédagogie active basée sur une évaluation tout au long de la formation, des quiz, des travaux pratiques, des exercices ou des mises en application.

Auto-positionnement et recueil de besoin des stagiaires avant la formation

Évaluations avec transmission au formateur pour analyse et dans un but d'évolution continue :

- à chaud en fin de formation
- à froid effectuée auprès du stagiaire après 3 mois

Accessibilité

Le délai d'accès à la formation est inférieur à 2 mois à réception du devis signé.

Le centre de formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Si vous avez des besoins en compensation pour suivre une formation, nous adapterons les modalités. Contactez notre référente handicap.

La référente handicap chez Voyelle est : Barbara Le Goffic 02 99 49 55 55

Taux de réussite (sur les 12 derniers mois) : Variable non renseignée %